ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS	Versión
	INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS	Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN	Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN	No. DE ACTA
1849 - 2026	4 6 2026	23 7 2026	4 12 2026	2

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
19 8 2026	10:30 AM	SEMILLITAS DE AMOR

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
Diagonal 75 D sur # 75 L07	CIUDAD BOLIVAR

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Santa Viviana	3102886616	pepasosemillitasdeamor.ji@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO	CAMINADORES	PARVULOS	PRE JARDÍN	JARDÍN
N/A N/A N/A	17 17 16	67 55 53	67 67 66	65 64 63

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

3.1.3. COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

1	¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.?	**AM**
2	¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo.?	**N/A**
3	¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de dar cumplimiento a las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención.?	**SAT**
4	¿Cumple con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.?	**SAT**

3.1.3.2. COMPROMISOS CONDICIONES DE PROCESO

3.1.3.2.1. COMPROMISOS COMPONENTE INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

1 ¿Cuenta con soportes de la construcción, ajuste o actualización del proyecto pedagógico, según corresponda, mínimo una vez dentro de la ejecución del convenio y presentar planeaciones pedagógicas en coherencia con las propuestas establecidas en este.? **SAT**

1.1 ¿Cuenta con acta o ayuda de memoria que dé cuenta de las reflexiones, ajustes y/o actualización que sugiere hacer al proyecto pedagógico?

SI [X] NO [ ]

En caso de que la respuesta sea afirmativa, llenar el siguiente cuadro. Si es negativa, registrar no aplica en cada espacio

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
05/08/2026	socialización proyecto pedagógico – ejes de trabajo

1.2 ¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines infantiles públicos y privados del distrito capital? **SAT**

A	Cuenta intencionalidad pedagógica frente a los procesos de desarrollo de los niños y las niñas	SI
B	Se hace descripción de la creación de los ambientes pedagógicos	SI
C	Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.	SI
D	Cuenta con valoración, seguimiento al desarrollo y reflexión pedagógica	SI
E	Contempla acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad	SI

2 ¿Cuenta con los soportes que evidencien la implementación de las experiencias pedagógicas **SAT**

SI [X] NO [ ]

3 Implementar los mecanismos e instrumentos que den cuenta de la observación, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños **SAT**

A	En el registro del observador da cuenta de los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad.	SI
B	La valoración al desarrollo y reflexión pedagógica permite tomar decisiones y hacer otras proyecciones de la práctica pedagógica	SI
C	Se evidencia en los registros de observación, seguimiento y valoración las preguntas, conquistas, miedos, aprendizajes, vivencias, sentires, emociones e interacciones de las niñas y los niños.	SI
D	Los registros dan cuanta de los procesos de desarrollo, características y potencialidades de las niñas y los niños	SI

Mes Verificado y Niveles: MES DE JULIO - 3 OBSERVADORES POR NIVEL

4 ¿Cuenta con un cronograma en donde se establezcan las fechas en las cuales se realizará la entrega de informes pedagógicos a los padres, madres, cuidadoras y cuidadores? **SAT**

4.1 Entrego informe a los padres, madres o personas cuidadoras, según lo establecido en el anexo tecnico, que dencuenta de: **N/A**

A Características, procesos, potencialidades y desarrollo de los niños y niñas N/A

B Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad N/A

Diligenciar la siguiente información acorde con la fecha de inicio del convenio y en coherencia al numero de informes que se debe entregar durante la vigencia del mismo

1er 30/09/2026 **2do** _____ **3er** _____ **4to** _____

5. ¿Cuenta con un cronograma que contenga las estrategias para acompañar a niñas, niños, familias o cuidadores en las distintas transiciones que pueden experimentar en la vida, y los respetivos soportes de su implementación. ? **SAT**

A Presentó soporte frente a acompañamiento y seguimiento al proceso de Transiciones Efectivas y Armónicas de las niñas y los niños acorde con las orientaciones de la SDIS y aquellas que la SED establezca. NO

FECHA	ACTIVDAD DESARROLLADA
N/A	N/A

6. ¿Asistió y participó en la jornada de comité pedagógico ampliado deacuerdo con la programación establecida por cada Subdirección Local para la Integración Social. **N/A**

A Cuenta con soporte de participación **SI** [ ] **NO** [x]

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	QUIEN PARTICIPÓ
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica

7. ¿Realizó la Jornada Pedagógica conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS? **N/A**

A Implementó las acciones definidas en dicha jornada **N/A**

B Participó la totalidad de las y los colaboradores pedagógicos del Jardín Infantil **N/A**

C Presentó soportes de las actividades realizadas **N/A**

8. ¿Garantiza la disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollen en ambientes seguros, organizados y enriquecedores? **SAT**

El diseño de ambientes pedagógicos es

A Intencionados: dinámicos, inclusivos y seguros. SI

B Garanticen experiencias pertinentes y significativas de desarrollo y aprendizaje. SI

C	Articulado con el proyecto pedagógico y los lineamientos distritales y nacionales.	SI	
D	Las edad, las capacidades diversas y el contexto cultural para garantizar la inclusión, la participación y el pleno desarrollo y aprendizaje de todas las niñas y todos los niños.	SI	
E	Dispone materiales y recursos suficientes, variados, multisensoriales y accesibles	SI	
F	Tiene en cuenta intereses y particularidades del grupo, favoreciendo la autonomía, la participación y la experimentación.	SI	

8.1 ¿Se encuentra actualizada la herramienta que permita realizar seguimiento de los suministros (papelería) que ingresan al Jardín Infantil y su respectiva rotación? **SAT**

SI [X] **NO** [ ]

8.2 ¿Cuenta con soporte de entrega de papelería para el desarrollo de las experiencias pedagógicas a las profesionales de atención a la primera infancia.?

SI [X] **NO** [ ]

9. ¿Adquirio durante la primera semana del mes el material pedagógico y la papelería para las niñas y los niños, acorde con las necesidades de las prácticas pedagógicas e implementación del proyecto pedagógico del Jardín Infantil y lo señalado en los Anexos Técnicos 1 de 5 Jardines Cofinanciados y 3 de 5 Elementos Mínimos.? **SAT**

A	El material corresponde a las edades de las niñas y los niños atendidos	SI
B	El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico	SI
C	El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas	SI

¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información:

TIPO DE SOPORTE	CONCEPTO DE GASTO	No. DE FACTURA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR DE LA FACTURA	OBSERVACIONES (ETIQUETA Y FICHA TÉCNICA)
FACTURA	papeleria de niños	FEMR 1626	09/08/2026	$ 1.728.040	no aplica
FACTURA	didactico	FEMR 1627	09/08/2026	$ 4.839.625	SAT

9.1 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, en el aula u otros espacios pedagógicos del Jardín? **SAT**

9.2 ¿El inventario de material pedagógico y didáctico se encuentra actualizado y acorde a las adquisiciones realizadas por el asociado? **N/A**

3.1.3.5. COMPROMISOS COMPONENTE EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). **AM**

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Profesional de atención a la primera infancia	15	14	14	13	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	5	5	5	5	0
Auxiliar administrativo	2	2	2	2	0
Manipulada (or) de alimentos	5	5	5	4	0
Auxiliar de servicios generales	5	5	5	5	0
Dinamizador Pedagógico	0	0	0	0	0

1.1 ¿Remplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.? **AM**

SI [ ] NO [X]

2 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados? **SAT**

3 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil? **SAT**

SI [X] NO [ ]

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizó seguimiento al acta anterior, se evidencia cumplimiento de los compromisos.

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

Teniendo en cuenta la situación presentada frente al AM, por falta de talento humano se informa que la trabajadora llevaba tres dias sin asistir, pero manifestó que volveria el martes 18 de agosto del 2026, por lo cual no se vio la necesidad de buscar un reemplazo, sin embargo el día martes al ver que no llego la señora a trabajar, se publica en las redes sociales la vacante del emple, por lo cual se recepcionan dos hojas de vida y una de ellas se realiza entrevista y la señora se encuentra realizando curso de manipulación de alimentos, por lo cul la hoja de vida se cargará hoy 19 de agosto del 2026.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. Cuenta aval del proyecto pedagógico bajo el consecutivo I2025036167 del 21/10/2025, con fecha de emisión de aval del 29/04/2026.
Presentó el formato planeación diaria para cada nivel, en los cuales, se evidenció la implementación del proyecto pedagógico acorde a las edades y niveles de los niños y las niñas.
Presentó acta del día 05/08/2026 acerca de "socialización proyecto pedagógico – ejes de trabajo" dirigido a talento humano de manera presencial por medio de conversatorio.
2. Presentó registro de las experiencias pedagógicas realizadas en el mes de julio para cada uno de los niveles en las que reflejaron las voces, participación interacciones y anécdotas de las niñas y los niños a lo largo de las actividades desarrolladas. Para el mes de agosto cada profesional de atención a la primera infancia se encontraba recopilando soportes de las experiencias pedagógicas implementadas. Se verificará en el siguiente periodo.
3. Presentó el formato de observador para cada niño y niña, correspondiente al mes de julio, cada observador dio cuenta de información oportuna, suficiente, pertinente y relevante, acerca del quehacer pedagógico y los procesos de desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo sus potencialidades. Para el mes de agosto cada profesional de atención a la primera infancia se encontraba consolidando en el formato de observador, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños participantes del servicio.
4. Presentó cronograma en el cual se establecieron las fechas para la entrega de los informes a familias y proyectó socialización para el 30/09/2026, por lo tanto, se verificará en el periodo correspondiente.
5. Presentó acta del día 27/07/2026 acerca de "socialización TEAS – pre inscripción colegios SED" en donde refieren que se realizo a inscripción de 63 niños y niñas a colegio SED y 1 niño que falta por inscribir perteneciente a la estrategia entre pares.
Presentó acta del día 06/08/2026 acerca de "puente entre el hogar y el jardín, tejiendo historias de cambio" dirigido a familias por medio de la presentación de infografía.
Presentó matriz de seguimiento al tránsito a colegios registrando la información correspondiente y actualizada a la fecha con respecto al registro de niños y niñas de acuerdo con el proceso de apoyo frente a inscripción en colegios del Distrito por parte del jardín infantil.
6. Teniendo en cuenta la programación de la SDIS, para el mes de agosto, no se tenía proyectada la realización de comité ampliado. Sin embargo, la subdirección local envió la agenda pedagógica el 28/07/2026, mediante correo electrónico en el marco del memorando I2026002148.
7. La jornada pedagógica correspondiente al mes de agosto se llevó a cabo el día 06/08/2026 acerca de "conmemoración cumpleaños de Bogotá" llevada a cabo en el jardín infantil se evidencia diligenciamiento de ficha SIRBE y radicado en la subdirección local el día 10/08/2026 vía correo electrónico.
8. Se dispusieron ambientes pedagógicos, relacionados con la práctica pedagógica propuesta, con el fin de fomentar la participación e investigación de las niñas y los niños.
Así mismo se evidencio el uso del materiales e insumos, para el desarrollo de las experiencias pedagógicas.
9. Para el mes de agosto, presentaron la siguiente adquisición:
Presentó factura número FEMR 1626 del día 09/08/2026 del proveedor REHOB CONSTRUIMOS Y EDUCAMOS, por concepto de papelería niños, por un valor de $ 1.728.040,34.
Presentó factura número FEMR 1627 del día 09/08/2026 del proveedor REHOB CONSTRUIMOS Y EDUCAMOS, por concepto de material didáctico, por un valor de $ 4.839.625,34
Se evidencio formato de entradas y salidas correspondiente al material de papelería.
Contaban con el material suficiente para el desarrollo de las actividades pedagógicas, programadas en cada uno de los niveles.

Esta verificación generó requerimiento: SI _X__ NO ___

En la visita de seguimiento realizada el día 19/08/2026 se proyecta requerimiento toda vez que no se garantiza la totalidad del talento humano requerido para la prestación del servicio y la atención de los niños y las niñas toda vez que no se cuenta con manipulddora(or) de alimentos desde el día 12/08/2026, la responsable del jardín infantil refiere que "se le presento calamidad familiar y que se encuentran en entrevista de dos personas aspirantes al cargo, están realizando curso de manipulación de alimentos, que hoy envían documentos para solicitud de AVAL".

Anexos: documentos y número de folios

Novedades talento humano: 1, Incapacidad medica: 1, asistencia talento hmano: 1.

	
FIRMA DE IFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Yolima Velasquez	NOMBRE: Juan Sebastian Hernandez Lopez
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52.752.090	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1.022.331.015
CARGO: Responsable del jardin infantil	CARGO: Apoyo Supervision
	HORA DE FINALIZACIÓN: 1:30PM

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. Secretaría Distrital INTEGRACIÓN SOCIAL	**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**	Código
	SUPERVISIÓN JARDÍNES INFANTILES COFINANCIADOS - SED	Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN	Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO	Página

No. CONVENIO	**FECHA DE LA VERIFICACIÓN**			**NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL**
1849 - 2026	19	8	2026	JARDIN INFANTIL SEMILLITAS DE AMOR

NOMBRES Y APELLIDOS	**CARGO**	**MOTIVO Y SOPORTE**	**REMPLAZO**
ANDREA PAOLA ROJAS COBALEDA	Profesional de atención a la primera infancia	MOTIVO: Incapacidad medica SOPORTE: Certificado medico TIEMPO: Desde el 18/08/2026 hasta el 19/08/2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DE DESCUENTO: N/A DÍAS A DESCONTAR: N/A FECHA DE DESCUENTO: N/A
LUZ AMPARO PEÑA CRUZ	Manipulada (or) de alimentos	MOTIVO: Calamidad familiar SOPORTE: N/A TIEMPO: Desde el 12/08/2026	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA DE EMISIÓN DEL AVAL: N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DE DESCUENTO: Ausencia unidad operativa DÍAS A DESCONTAR: 6 días FECHA DE DESCUENTO: Desde el 14/08/2026 hasta el 19/08/2026

	
FIRMA D[illegible]RIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: Yolima Velasquez	NOMBRE: Sebastian Hernandez Lopez
No. IDENTIFICACIÓN: 52752099	No. IDENTIFICACIÓN: 1022331015
CARGO: Responsable unidad operativa	CARGO: Apoyo a la supervisión

GOBERNACION DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA - HOSPITAL LA MILAGROSA E.S.E
NI 890702476
Direccion: CRA 4 No. 01-01 Barrio Centro - VILLARRICA-TOLIMA Telefono: 2475082 - 2475085

INCAPACIDAD No. 100447

PACIENTE: ROJAS COBALEDA ANDREA PAOLA **IDENTIFICACION:** CC 39578228
APB: NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD EPS S.A
CONTRATO: NUEVA EPS OTROS MUNICIPIOS EVENTO (VILLARRICA)
GENERO: Femenino **EDAD:** 46 Años **HISTORIA CLINICA:** 39578228
EMPRESA:

DIAGNOSTICOS

FECHA	CODIGO	DIAGNOSTICO	ESPECIALIDAD	PROFESIONAL
17/8/26 8:09 a.m.	H103	CONJUNTIVITIS AGUDA* NO ESPECIFICADA	MEDICINA GENERAL	GOMEZ EUGENIO

FECHA GENERACION 17/08/2026 8:14 a.m. **FECHA INICIAL** 18-ago-2026 **FECHA FINAL** 19-ago-2026 **TOTAL DIAS:** 2 (dos)
MOTIVO: ENFERMEDAD GENERAL
INCAPACIDAD EXTRAHOSPITALARIA: 2 **DIAS:** (dos) **PRORROGA** : NO
FECHA ACCIDENTE ó DX. E.P:

DESCRIPCION

MEDICO: GOMEZ EUGENIO **IDENTIFICACION:** CC 14226923 **REGISTRO:** 14226923

EUGENIO GÓMEZ J.
MEDICO - CIRUJANO
U. de Caldas
R.P. 3191 C.C. 14.226.923

FIRMA MEDICO **FIRMA PACIENTE**

Usuario: GOMEZ JARAMILLO EUGENIO
Fecha Impresion: 17/08/2026 rptIncapacidad.rpt

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Semillitas de amor **CONTRATO:** 1844-2026 **FECHA:** 19/08/2026

Responsable del jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a la primera infancia	Auxiliar Administrativo	Manipulador (ar) de alimentos	Auxiliar de Servicio Generales	Dinamizador pedagógico	Total
1	15	5	2	5	5	1	33

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Alba Yolima Velasquez	52732099	Resp Servicio	Lic. Ed Preescolar.	3102866616	
2	Alejandra Barrios soto	53089705	Profesional atencion a primera infancia	Lic en preescolar	3155029068	
3	Maria Fernanda Beltrago	53090010	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Lic en educación Preescolar	3115650811	Fernanda B.
4	Esperanza Alvarado U.	52150141	Profesional en Atencion a la Primera Infancia	Lic en Preexolar	3022573845	
5	Flor Maria Arcalta R	21105451	Profesional en Atencion a la Primera Infancia	Lic en Pedagogia Infantil	3165080134	
6	Magdi Cabello Reyes	52460501	Profesional de Atencion Primera Infancia	Lic edu Básica	3106492773	
7	YENNIFER CUBILLOS	52871150	PROFESIONAL EN ATENCION PRIMERA INFANCIA	LIC PEDAGOGIA INFANTIL	3046076032	
8	Andrea Paola Santamaria	1024567209	Profesional en Atencion a la Primera Infancia	Lic. En Pedagogia Infantil	3139744055	Andrea Santamaria
9	Andrea Alvarez Cristancho	1057577885	Profesional en Atencion a la primera Infancia	Lic en edu. Preescolar	3133822671	Andrea A
10	Yenny sanabria	52426452.	Profesional en atencion a la primera Infancia	Lic en Basica.	3203023528	Yenny Sanabria.
11	Michell Gonzalez	1000000505	Profesional en atencion a la Primera Infancia	Lic en ed infantil	3137789053	Michell G.
12	Ana Castillo P	52440276	azoz11e@gmail.com	Licen. Ed. Basica Primaria	3227886284	
13	Olga Ramirez	39657502	Profesional de Atencion a la primera infancia	Lic. Ed. Pre-escolar	3202178965	
14	Yenifer Rodriguez	1073701810	Profesional de Atencion a la Primera Infancia	Lic Pedagogia Infantil	3228866113	Yenifer
15	Yamile Ramirez	52823479	Auxiliar en Atencion a la primera Infancia	Lic en Preescolar	3208281834	Yamile R
16	Yeri Sanchez Sierra	1007808A	Auxiliar en atencion a la Primera infancia	Tecnico	3059140515	Yeri Sanchez.
17	Fanny Morales.	39679851	Auxiliar en atencion a la primera infancia	Tecnicó	3106995799	
18	Tatiana Beltran	1033799533	Auxiliar en atencion a la Primera Infancia	Tecnico	3102189616	Tatiana B
19	Fiztoni Hernandez	1137220063	Auxiliar en atencion a la primera infancia	Tecnico	3223101885	
20	Angelli Katherine Roa	1023877484	Auxiliar Administrativa	Tecnico	3208768908	Angelli Roa
21	Paola Andrea Cardozo M	1024556521	Auxiliar Administrativa.	TECNICO	3003833610	Paola Cardozo
22	Ilma Moreno Perez	39723978	Auxiliar de servicios generales	Bachiller	3228534077	
23	Tatiana Tatiana Espitia	1023469779	S. Generales	Tecnico	3132007997	
24	Ana Silvia Ramirez G	23865690	S. Generales	Bachiller	3213858203	Silvia R

Scanned with CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PLANILLA DE EQUIPO HUMANO

JARDÍN INFANTIL: Semillitas de amor CONTRATO: 1849-2026 FECHA: 19/08/2026

Responsable del jardín infantil	Profesionales de atención a primera infancia	Auxiliares de atención a la primera infancia	Auxiliar Administrativo	Manipulador (ar) de alimentos	Auxiliar de Servicio Generales	Dinamizador pedagógico	Total
1	15	5	2	5	5	/	33

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Yana Alejandra Arias	1023699642	S.Generales	Bachiller	3133108844	Yana Arias O.
2	Blanca Yanneth Tejes	52639260	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3138609853	
3	Luz blanco	52780048	manipuladora de alimentos	Bachiller	3204630057	
4	Carina Saavedra.	63368069.	Auxiliar Administrativa	Bachiller.	3150668652.	
5	Tatiana Galvan	1004811771	Manipuladora de alimentos	Bachiller	3112744193	
6	Astrid Tobegia	1023976350	manipuladora de alimentos	Bachiller	3217651026	
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						

Scanned with CamScanner